



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 липня 2019 року

Богодухів

№ 159

**Про влаштування дитини, позбавленої
батьківського піклування, на
виховання та спільне проживання до
дитячого будинку сімейного типу**

Відповідно до Положення про дитячий будинок сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 564 (із змінами), Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 (із змінами), розглянувши заяву матері-виховательки яка проживає за адресою: Харківська область, м. Богодухів,

про влаштування до її дитячого будинку сімейного типу, утвореного розпорядженням голови районної державної адміністрації від 29 травня 2013 року № 147 «Про створення дитячого будинку сімейного типу на базі родини та влаштування на виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», дитини, позбавленої батьківського піклування, 15 серпня 2013 року народження, відповідно до акту про дитину, покинуту в пологовому будинку, іншому закладі охорони здоров'я, або яку відмовилися забирати батьки, чи інші родичі, про підкинуту чи знайдену дитину від 29 серпня 2013 року № 650, складеного КЗОЗ «Перинатальний центр м. Макіївки» Донецької області, яка у даний час перебуває у КНП Харківської обласної ради «Обласний будинок дитини № 3» за адресою: враховуючи рекомендації Богодухівського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді від 26 червня 2019 року, висновок служби у справах дітей районної державної адміністрації від 03 липня 2019 року № 01-38/421, акт про надання згоди дитини на влаштування в сім'ю, керуючись статтями 6, 22, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення належних умов для зростання в сімейному оточенні дитини, позбавленої батьківського піклування:

1. Влаштувати з 29 липня 2019 року до дитячого будинку сімейного типу на спільне проживання та виховання дитину, позбавлену батьківського піклування, народження, уродженку Червоногвардійського району

яка потребує постановки на квартирний облік по досягненню 16-річного віку.

2. Покласти на матір-виховательку персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дитини-вихованки

3. Службі у справах дітей районної державної адміністрації:

3.1. Підготувати проект додаткової угоди про влаштування на виховання та спільне проживання до дитячого будинку сімейного типу

3.2. Передати матері-виховательці документи на

3.3. Здійснювати контроль за умовами проживання, виховання та навчання у дитячому будинку сімейного типу.

3.4. Щорічно до 10 січня інформувати службу у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації про стан утримання і розвитку дитини у дитячому будинку сімейного типу.

4. Районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді:

4.1. Забезпечити соціальне супроводження яке передбачає надання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг.

4.2. Щорічно до 20 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про ефективність функціонування дитячого будинку сімейного типу.

5. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації забезпечити:

5.1. Фінансування на утримання за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на утримання дитячого будинку сімейного типу.

5.2. Контроль за своєчасним призначенням і виплатою соціальної допомоги та грошового забезпечення за місцем проживання дітей з часу їх влаштування до дитячого будинку сімейного типу.

5.3. Щомісячний (не пізніше 20 числа) контроль за виплатою або перерахуванням на особовий рахунок соціальної допомоги та грошового забезпечення дитячого будинку сімейного типу на підставі платіжних документів.

5.4. Своєчасне, у разі затвердження нового рівня прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

6. КНП Богодухівська ЦРЛ Богодухівської районної ради, КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги Богодухівської районної ради»:

6.1. Закріпити медичного працівника за забезпечити проходження двічі на рік медичного огляду та щорічну диспансеризацію

6.2. Щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про стан здоров'я дотримання матір'ю-вихователькою рекомендацій лікарів.

7. Відділу освіти районної державної адміністрації:

7.1. Сприяти в отриманні шкільної, позашкільної та професійної освіти.

7.2. Щорічно до 10 листопада надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про рівень розвитку та знань дитини наявність одягу, навчального приладдя, відвідування дітьми гуртків, секцій, участь матері-виховательки у вихованні дітей.

7.3. Надавати методичну допомогу матері-виховательці

8. Сектору у справах молоді та спорту районної державної адміністрації щороку забезпечити безкоштовне оздоровлення дітей-вихованців дитячого будинку сімейного типу.

9. Запропонувати Богодухівському відділу поліції ГУ НП в Харківській області щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки по відношенню до

10. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**



В. ЗИРЯНОВА